



Bangui, le ..

N° \_\_\_\_\_/MFB/DIR-CAB/DGMP

## RAPPORT ANNUEL DES ACTIVITES DE LA DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS

-----

Il est de tradition qu'à la fin de chaque année, les structures relevant du Ministère des Finances et du Budget dressent le bilan de leurs activités.

Le présent rapport fait ressortir les activités réalisées et les difficultés liées à leur exécution et présente par la même occasion les perspectives.

Il comporte trois parties :

### I - Première partie :

#### Rappel de la mission de la Direction Générale des Marchés Publics

##### 1. Rappel de la mission ;

### II - Deuxième partie :

#### Activités réalisées au cours de l'année 2025

- 2.1. Gestion administrative ;
- 2.2. Gestion financière.

### III- Difficultés et Suggestions

#### I - Première partie

##### 1. Bref rappel des missions de la Direction Générale des Marchés Publics

La Direction Générale des Marchés Publics constitue dans le système de passation des marchés publics un organe essentiel de par ses missions, à savoir :

- Exercer un contrôle a priori sur l'élaboration des dossiers d'appel d'offres, le suivi des procédures de passation et d'exécution des Marchés Publics et Délégations de Service Public ;
- Formuler des avis et conseils juridiques dans le domaine des Marchés Publics et Délégations de Service Public et accorder des autorisations et dérogations aux Autorités Contractantes lorsqu'elles sont prévues par la législation en vigueur ;
- Appuyer l'Autorité de Régulation des Marchés Publics par la formation, l'information et le conseil des acteurs de la commande publique sur la législation et les procédures applicables ;
- Contribuer, en collaboration avec l'ARMP, à la collecte d'information et de documents en vue de la constitution d'une base de données documentaires et

- Contrôler l'application de la législation et de la réglementation sur les marchés publics et les délégations de service public ;
- Réaliser toutes autres missions en matière de commandes publiques à lui confiées par le Gouvernement.

## **II- Activités réalisées au cours de l'année 2025**

### **2.1. Gestion administrative**

Au cours de l'année 2025, la Direction Générale des Marchés Publics a mené plusieurs activités d'ordre administratif et financier dont les principales sont énumérées ci-dessous :

#### **❖ Réunions de Cabinet**

La Direction Générale des Marchés Publics a pris part de manière assidue à toutes les réunions de Cabinet à travers le Directeur Général des Marchés Publics.

#### **❖ Auditions par la Commission Economie et Finances de l'Assemblée Nationale**

La Direction Générale des Marchés Publics a pris part aux interpellations de la Commission Economie et Finances de l'Assemblée Nationale au cours de l'année 2025 pour des échanges et des clarifications sur certains points relatifs aux procédures de passation des Marchés Publics avant l'adoption du Code de la Commande Publique.

#### **❖ Publication du Journal des Marchés Publics**

La publication du journal des Marchés Publics fait partie intégrante des activités de la Direction Générale des Marchés Publics. Mais cette activité n'a pas été réalisée à cause de nombreuses difficultés dues à plusieurs facteurs notamment la modicité des ressources budgétaires, empêchant ainsi la production de ce journal au titre de l'année 2025. Pour pallier à ce déficit de publication, la DGMP a utilisé deux canaux, son portail sur le site du Ministère des Finances et du Budget et un quotidien de la place.

Ces canaux ont permis de publier les Plans Prévisionnels de Passation des Marchés Publics après leur approbation par le Ministre des Finances et les Avis Généraux de Passation des Marchés Publics préparés par les différentes Autorités Contractantes et les Marchés ayant aboutis aux contrats.

#### **❖ Missions à l'extérieur :**

Dans le cadre des activités sous régionales relatives aux Marchés Publics, le Directeur Général des Marchés Publics, le Directeur des Etudes, des Statistiques, de l'Informatique et de la Communication, et le Chef de Service de la Formation et de Perfectionnement ont participé à plusieurs ateliers notamment :

- Atelier d'élaboration des textes d'application du règlement portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics de la Communauté tenue à Douala au Cameroun du 13 au 25 Janvier 2025 ;

- Atelier pour le renforcement des capacités et partage d'expériences avec les corps de contrôle impliqués dans la prévention et de la lutte contre la corruption tenu à Yaoundé au Cameroun du 26 au 27 Mai 2025 ;
- Séminaire interrégional sur le thème « Renforcer la qualité des investissements publics dans les pays de l'Afrique Francophone subsaharienne », organisé par AFRITAC à Libreville (Gabon) du 28 au 30 avril 2005;
- Formation sur la gestion des contrats FIDIC, tenue à Yaoundé au Cameroun du 09 au 13 Juin 2025.

### **Des ateliers de renforcement des capacités**

Dans le cadre de ses activités régaliennes, la Direction Générale des Marchés Publics a participé au renforcement de capacités des cadres de certaines entités à travers plusieurs ateliers et séminaires dont on peut citer entre autres :

- ❖ Formation des Hauts Commissaires chargé de la Bonne Gouvernance (HCBG) tenue à Bangui du 19 au 23 Octobre 2025 sur le thème : « les procédures de passation des marchés publics » ;
- ❖ Formation des Cadres et Gestionnaires des crédits sur la procédure de passation des marchés publics financée par l'UNICEF, tenue à Bangui du 13 Novembre 2025 à l'hôtel LEDGER PLAZZA.

Par ailleurs, les cadres de la Direction Générale ont pris part à la formation sur l'applicatif SIM\_BA « Module de formation : la gestion des marchés Publics » tenue du 22 au 31 Décembre 2025 dans la salle de formation de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique;

### **Autres activités réalisées**

Au rang des autres activités réalisées on peut retenir :

- ❖ L'atelier de validation du Code de la Commande Publique de la République Centrafricaine, tenu à l'hôtel LORY du 23 au 24 Juillet 2025;
- ❖ L'atelier de validation du guide méthodologique d'élaboration des plans de Développement Local tenu du 21 Novembre 2025 dans la salle de réunion de l'AGETIP CAF ;
- ❖ La réunion de validation de la déclaration sur les risques budgétaires accompagnant le projet de loi 2026 tenue le 30 Octobre 2025 à la DGB;
- ❖ La réception définitive des travaux d'entretien périodique des pistes rurales dans la Préfecture de l'OUHAM-PENDE ;
- ❖ La participation aux travaux du Comité chargé du Croisement Manuel des Données Fiscales-Douanières ;
- ❖ L'atelier de validation national des rapports intitulés : « Etudes d'identification et de cartographie des chaînes de valeurs des filières prioritaires, de leurs partenaires potentielle et de leurs domaines d'intérêt ; Analyse des chaînes de valeurs du manioc, de l'arachide, du maïs, du riz et du petit élevage » financé par le projet TCP/CAF/3904 et 3905 ;
- ❖ L'atelier de validation technique de la version provisoire du manuel de procédure de l'Unité de Gestion des Projets Programmes du Ministère de la Santé, tenu du 18 au 20 Août 2025 à L'hôtel LEDGER PLAZA ;
- ❖ La réunion du Comité National de Coordination de la campagne de distribution de masse

- ❖ La participation aux travaux de la Commission d'investigation de la procédure de passation des marchés du Projet SENI PLUS/REDISSE IV du 06 au 21 mai 2025;
- ❖ La participation à la réunion de restitution de la synthèse sur la revue de la loi PPP avec le Cabinet ASAFO du 18 au 21 Novembre dans la salle de réunion de la BAD ;
- ❖ La participation à la réunion du Comité de notation financière de la RCA, tenue dans salle de conférence du Ministère des Finances et du Budget le 04 Novembre 2025 ;
- ❖ La participation à la réunion du comité technique de suivi des travaux de réhabilitation de l'hôpital de l'Amitié, tenue dans la salle de réunion de la Société ZHENGTAI GROUP le 19 Mai 2025 ;
- ❖ La participation à la réunion virtuelle relative à la mise en œuvre de l'exercice d'évaluation de la Gestion de l'Investissement Public (PIMA), tenue dans la salle de la représentation résidente du Fonds Monétaire International (FMI) le 09 Juillet;
- ❖ La participation à la réunion du Cadré de Concertation du Ministère des Finances et du Budget, tenue dans la salle de conférence de l'Agence Comptable Centrale du Trésor (ACCT), le 24 Juillet 2025;
- ❖ La participation à la réunion du comité de supervision technique du Programme d'Appui au Développement Rural (DEVURURII), tenue dans la salle de conférence de l'hôtel JM Résidences (villa Nasser) le 01 Août 2025 ;
- ❖ La participation à la réunion du comité de relecture des textes réglementaires et organiques de l'ARMP, tenue dans la salle de conférence de l'ARMP le 22 Avril 2025 ;
- ❖ La participation à la séance de restitution de la formation sur la gestion des contrats FIDIC, tenue dans la salle de réunion de la Direction Générale des Marchés Publics le 16 Octobre 2025 ;
- ❖ La participation à l'atelier de renforcement de capacité interne des Cadres et Agent de la Direction Générale des Marchés Publics sur la procédure de passation des marchés publics ;
- ❖ La participation à la Mission d'Audit du Projet d'Urgence de Soutien à l'Education de Base (PUSEB) et du Projet d'Appui au Plan Sectoriel de l'Education (PAPSE II), à Bangui et en Provinces ;

#### ❖ Appui aux sectoriels

Aussi, il convient de souligner que dans le cadre de ses attributions, la Direction Générale a appuyé plusieurs départements sectoriels dans l'élaboration de leurs Plans Prévisionnels de Passation des Marchés Publics.

## **2.2 Gestion Financière**

### **2.2.1. Exécution du Budget de la Direction Générale des Marchés Publics au titre de l'année 2025**

La Direction Générale des Marchés Publics a été dotée d'un budget annuel de **86.550.000 F CFA**, dont **47.550.000 F CFA** pour le fonctionnement courant et **39.000.000 F CFA** pour les investissements.

La situation de l'exécution de ce budget est présentée dans les tableaux ci-dessous :

### Dépense de biens et services

	Ligne budgétaire	Nature des dépenses	Dotations budgétaires	Exécution
DGMP	30.31.00.00.230004.6013.11	Achats de petits matériels et fourniture de bureau y compris produit d'entretien	4.000.000	100%
	30.31.00.00.230004.6014.11	Achat fourniture et consommable, informatique	2.500.000	100%
	30.31.00.00.230004.6069.11	Autre matériels et fourniture Spécifique	1.800.000	100%
	30.31.00.00.230004.6069.11	Autre matériels et fourniture spécifiques	30.000.000	75%
	30.31.00.00.230004.6146.11	Installation et maintenance des mobiliers et matériels informatique et communication	4.500.000	100%

### Dépense d'Investissement

	Ligne budgétaire	Nature des dépenses	Montant budgétaire	Exécution
DGMP	30.31.00.00.230004.2412.11	Mobilier de bureau et matériel pour l'équipement des bureaux autre qu'informatique, y compris climatiseurs, onduleurs, convertisseurs, panneaux solaires et autre	4.000.000	50%
	3.31.00.00.230004.2432.11	Acquisition des moyens roulants à deux roues	10.000.000	100%
	30.32.00.66.230004.2318.11	Bâtiments Administratifs à usage de bureau	15.000.000	50%

### Situation du matériel roulant

La situation du matériel roulant à deux roues en service à la Direction Générale des Marchés Publics au 31 Décembre 2025 est présentée dans le tableau ci-dessous.

Service utilisateur	Désignation	Marques	Quantité	Année d'acquisition	Observations
CSMF	MOTO	HAOUJUE	1	2024	Bon état
CST	MOTO	HAOUJUE	1	2024	Bon état
PLANTON	MOTO	HAOUJUE	1	2024	Bon état
CHAUFFEUR	MOTO	HAOUJUE	1	2024	Bon état
CSS	MOTO	HAOUJUE	1	2024	Bon état
CSL	MOTO	HAOUJUE	1	2025	Bon état
CSAD	MOTO	HAOUJUE	1	2025	Bon état
DESIC	MOTO	HAOUJUE	1	2025	Bon état
CB	MOTO	HAOUJUE	1	2025	Bon état
CSE	MOTO	HAOUJUE	1	2025	Bon état

### Situation des équipements informatiques

La situation des équipements informatiques en service à la Direction Générale des Marchés Publics au 31 Décembre 2025 est présentée dans le tableau ci-dessous.

Service utilisateur	Désignation	Marques	Quantité	Usages	Année d'acquisition	Observations
DGMP	Ordinateur portable	HP	1	Service	2019	
SP	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CB	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2017	
DESIC	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CSE	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CSS	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CSI	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
DSMP	Ordinateur Portable	HP	1	Service	2025	
CSFPI	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CST	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	

CSFP	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2017	
CSL	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
CSDA	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2025	
SECRETARIAT COMMUN	Ordinateur de bureau	HP	1	Service	2017	
	Photocopieur	IR	1	Service	2017	

Aussi, il convient de noter qu'au cours de l'année 2025, la Direction Générale des Marchés Publics a bénéficié d'un appui du projet PGNSP en mobiliers de bureau et matériels informatiques.

### **TRAITEMENTS DES DOSSIERS DES MARCHES PUBLICS ET DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC**

La Direction Générale des Marchés Publics au-delà de sa mission traditionnelle qui est d'exercer un contrôle a priori des procédures de passation des marchés publics et délégations de service public, est le premier maillon de la chaîne des dépenses.

Elle exerce un contrôle sur les plans prévisionnels de passation des marchés publics et délégations de service public, institués par les dispositions de l'article 28 de la Loi N° 08.017 du 06 Juin 2008, portant Code des Marchés Publics et Délégations de Service Public, sans lesquels, aucune dépense de fonctionnement et d'investissement ne peut être exécutée.

#### **❖ Statistiques des Plans Prévisionnels de Passation des Marchés Publics**

**Tableau I : Statistiques des Plans Prévisionnels de Passation des Marchés Publics validés au cours de l'année 2025**

STRUCTURES	NOMBRE	NBRE VALIDE	TAUX D'EXECUTIC (%)
Institutions et organes sous tutelles	18	5	
Départements ministériels	32	21	
Sociétés d'Etat	7	3	
Agences/offices et Fonds	16	5	
Total	73	34	

Au cours de l'année 2025, la Direction Générale des Marchés Publics a contrôlé et fait approuver par le Ministre des Finances et du Budget Trente-quatre (34) plans prévisionnels de passation des marchés publics des Institutions, des Départements Ministériels, des Sociétés d'Etat, des Agences et Fonds.

#### **❖ Contexte de la mise en œuvre des procédures de passation des marchés Publics et Délégations de Service Public.**

Il est important de rappeler le contexte difficile de la mise en œuvre des procédures de

Compte tenu de la faible capacité de mobilisation des ressources domestiques et face à une demande croissante des dépenses, cette situation a amené le Gouvernement à prendre des mesures de régulation budgétaire afin d'ajuster l'exécution budgétaire par rapport à la conjoncture.

En dépit de ces mesures, la Direction Générale des Marchés Publics a eu à faire aboutir au total 42 **contrats** pour un montant total de **7 850 839 828 FCFA** dont :

- **En nombre 26 contrats** par Entente Directe soit environ **62%** et **16 contrats par appel d'offres ouverts et restreints soit 38%** ;
- **En volume un montant de 4 808 972 124FCFA** soit **61%** **des contrats par entente directe** et un montant de **3 041 867 704 FCFA** des contrats par appel d'offres ouverts et restreints soit **39%** et
- 2 contrats PPP pour un montant total **1248 142 007 461FCFA**.

❖ **Des avis sur les procédures de passation des Marchés Publics et Délégations de service public.**

D'une manière générale, la Direction Générale des Marchés Publics a enregistré et traité 1327 dossiers y compris les dossiers des Projets sur financement Extérieur dont 47 pour PREPAS et 06 pour PRAPAM soumis à son avis au titre de l'année 2025. Ces dossiers sont constitués des dossiers d'appel d'offres, de demandes de dérogation sur les procédures, les avis sur les rapports et les procès-verbaux des commissions, les projets de contrats, des avenants, des projets des plans prévisionnels de passation des marchés publics.

**a) De l'Appel d'offres ouvert**

La Direction Générale des Marchés Publics a enregistré 16 dossiers d'appel d'offres qui se décomposent comme suit :

- 8 Dossiers d'Appel d'Offres pour les Fournitures ;
- 4 Dossiers d'Appel d'Offres pour les Travaux ;
- 4 Demandes de Proposition (pour les Prestations Intellectuelles).

**b) Des Demandes de dérogation pour les marchés de gré à gré**

La Direction Générale des Marchés Publics a émis des avis sur **94** dossiers dont **26** ont aboutis au contrat de gré à gré.

Pour la procédure restreinte, elle a émis des avis d'objection sur **11** demandes.

**Evolution des pourcentages du nombre des marchés passés selon le mode de passation de 2022, 2023, 2024 et 2025**

Année	2022	2023	2024	2025
Mode de passation	%	%	%	%
AO	32	35	56	38
ED	68	65	44	62

**NB** : Le tableau ci-dessus montre l'évolution en pourcentage du nombre des marchés passés par entente directe de 2022 à 2025. On remarque globalement une tendance à la baisse de 2022 à 2024. Par ailleurs, la tendance à la hausse est observée en 2025. Cette augmentation du taux s'explique par l'engagement des dépenses urgentes dues aux faits majeurs suivants :

- Le retour de la Commission CEMAC à son siège à Bangui ;
- L'organisation du sommet des Chefs d'Etats de la CEMAC à Bangui ;
- L'organisation des élections groupées de 2025.

Il sied de noter que les acquisitions des Ministères de la Défense Nationale et de la Sécurité Publique sont passées par entente directe conformément aux dispositions de l'article 9 du code des marchés publics relatif au secret défense et de sécurité nationale.

De même, il est à signaler que le marché de véhicule est un marché quasi-monopole avec les concessionnaires que sont CFAO et GACOA-SIV.

### **III-Difficultés et Suggestions a) Des difficultés**

Les difficultés rencontrées au cours de l'année 2025 sont de plusieurs ordres, au nombre desquelles, on peut citer entre autres :

#### *Sur le plan du respect de la législation*

- La résistance de certaines administrations à se conformer aux dispositions de la Loi 08.017 du 06 Juin 2008, portant code des Marchés Publics en République Centrafricaine ;
- Le recours abusif à la procédure dérogatoire ;
- La non maîtrise des procédures voire le mépris des textes par les Autorités Contractantes.

#### *Sur le plan des outils de gestion*

- Absence d'un système d'archivage électronique.

#### *Sur le plan de ressources humaines*

- La faiblesse des ressources humaines dans les services de passation des marchés publics ;
- L'absence d'une politique de renforcement des capacités des acteurs en charge de la chaîne de passation des marchés publics ;
- Le faible effectif du personnel en service à la Direction Générale des Marchés Publics.

### **b) Des suggestions**

- Intensification de la sensibilisation à haut niveau de toutes les autorités contractantes sur l'application et le respect scrupuleux des textes relatifs à la commande publique ;
- Mise en place d'un système d'archivage électronique ;
- Dotation de la Direction Générale des Marchés Publics en personnel qualifié ;
- Renforcement des capacités de tous les acteurs impliqués dans la chaîne de la commande publique.

### **c) Des perspectives**

- Finalisation des textes d'application du code de la commande publique ;
- Vulgarisation du nouveau Code et ses textes d'application ;

- Enregistrement des marchés ayant aboutis aux contrats dans l'applicatif SIM-BA en vue d'en assurer le suivi ;
- Alignement effectif de la préparation du Plan Prévisionnel annuel de passation des marchés publics dans le calendrier de la préparation de la loi des finances et la dotation de la Direction Générale en moyens financiers pour les travaux ;
- Renouvellement du parc automobile et les engins à deux (2) roues.

En somme, la Direction Générale des Marchés Publics a su mener à bien ses missions en dépit des difficultés rencontrées et souhaite que les suggestions faites soient prises en compte afin de se rendre efficace et efficiente dans cet élan de réformes en cours.

Fait à Bangui, le 28 JAN 2026

Le Directeur Général des Marchés Publics



  
Bienvenu Callyx BETIANGA